

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **EDER MASSIMO**
Indirizzo **19, VIA CLINGA, 38015, LAVIS (TN), ITALIA**
Telefono
E-mail **massimo.eder@muse.it**
Nazionalità Italiana
Data di nascita 27.06.1963

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **16.03.1997 –**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **MUSEO TRIDENTINO DI SCIENZE NATURALI DI TRENTO**
• Tipo di azienda o settore **ENTE PUBBLICO NON ECONOMICO**
• Tipo di impiego **LAVORO DIPENDENTE – DIRETTORE UFFICIO AFFARI GENERALI**
• Principali mansioni e responsabilità **PREDISPOSIZIONE, COORDINAMENTO E DIREZIONE DELL'ATTIVITÀ AMMINISTRATIVA DEL MUSEO**
- Date (da – a) **01.04.1993 – 31.12.1994**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **MUSEO TRIDENTINO DI SCIENZE NATURALI DI TRENTO**
• Tipo di azienda o settore **ENTE PUBBLICO NON ECONOMICO**
• Tipo di impiego **LAVORO DIPENDENTE – COLLABORATORE AMM.VO - CONTABILE**
• Principali mansioni e responsabilità **COLLABORAZIONE CON IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO AFFARI GENERALI NELLA PREDISPOSIZIONE DEGLI ATTI AMMINISTRATIVI E CONTABILI DEL MUSEO**
- Date (da – a) **07.09.1987 – 30.03.1993**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **Istituto Trentino di Cultura di Trento**
• Tipo di azienda o settore **Ente pubblico**
• Tipo di impiego **Lavoro dipendente – Assistente amm.vo**
• Principali mansioni e responsabilità **Applicazione giuridica, economica e fiscale dei contratti del personale dell'Istituto, ecc.**
- Date (da – a) **01.10.1984 – 06.09.1987**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **RE.EL.DATI S.a.s.**
• Tipo di azienda o settore **Centro elaborazione dati fiscali per piccole e medie imprese commerciali e artigiane**
• Tipo di impiego **Lavoro dipendente**
• Principali mansioni e responsabilità **Predisposizione bilanci, dichiarazione fiscali, ecc.**

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) **09.1977 – 07.1982**
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Istituto Tecnico amministrativo di Mezzolombardo**
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **Materie di economia aziendale, diritto ed economia politica**
• Qualifica conseguita **Diploma di ragioniere**

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

- Date (da – a) 10.1999 – 03.2007
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Trento – Facoltà di Economia
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso in economia e commercio
- Qualifica conseguita Laurea in economia e commercio

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
 - Capacità di scrittura
 - Capacità di espressione orale
- INGLESE
Elementare
Elementare
Elementare