

MUSEO DELLE SCIENZE TRENTO

Reg. delib. n. 054

Verbale di deliberazione del Consiglio di Amministrazione

O G G E T T O :

Costituzione del Gruppo di Lavoro permanente per la predisposizione del Piano di uguaglianza di genere (Gender Equality Plan) GEP.

Il giorno **21 DICEMBRE 2022** ad ore **16:30**
nella sala delle sedute e in videoconferenza,
in seguito a convocazione disposta con avviso ai consiglieri, si è riunito

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

in seduta ORDINARIA sotto la presidenza del
PRESIDENTE **STEFANO ZECCHI**

Presenti:
VICEPRESIDENTE **LAURA VELIA STRADA**
CONSIGLIERI **ALBERTO PACHER**

Assenti:
CONSIGLIERI

Assistono:
REVISORI DEI CONTI **ANNA CAMPREGHER**
LUIGINO DI FABIO
MANUEL CAVADA

IL SEGRETARIO **MICHELE LANZINGER**

IL SOSTITUTO DIRIGENTE DEL SAGeC **MASSIMO EDER**

Il Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta.

IL RELATORE COMUNICA:

L'Ufficio organizzazione risorse umane e servizi diversi di gestione ha presentato la richiesta - prot. MUSE n. 8914/2022 - di costituzione del gruppo di lavoro permanente denominato "Gruppo di Lavoro permanente per la predisposizione del Piano di uguaglianza di genere - GEP" a cui assegnare il compito di coadiuvare il Direttore del MUSE nella redazione del primo Piano di uguaglianza di genere del museo e la gestione dei relativi aggiornamenti periodici.

I Piani di uguaglianza di Genere (Gender Equality Plans) sono uno strumento riconosciuto e supportato dalla Commissione Europea per il riequilibrio di genere tra il personale, un insieme di intenti e azioni volte a promuovere l'uguaglianza di genere nelle organizzazioni attraverso un processo di cambiamento strutturale.

L'adozione del GEP inoltre rappresenta un requisito imprescindibile per l'accesso ai finanziamenti predisposti dal Programma Quadro della Ricerca dell'UE Horizon Europe, in attuazione della Gender Equality Strategy 2020-2025 della Commissione e che in linea con le indicazioni dettate in sede comunitaria, il Museo dovrà prevedere: l'adozione di un documento formale, l'impiego delle risorse umane e delle competenze per implementarlo, la raccolta e monitoraggio dei dati nonché la predisposizione di programmi di sensibilizzazione/formazione sull'uguaglianza di genere e sui pregiudizi di genere per il personale e per i dirigenti.

Il gruppo di lavoro, costituito da personale dipendente con partecipazione a titolo gratuito, con competenze trasversali che comprendono almeno un rappresentante per ciascun servizio/ufficio, dovrà riunirsi periodicamente al fine di verificare lo stato di avanzamento del programma e sarà autorizzato ai fini della redazione del Piano di uguaglianza e ai sensi della normativa citata nelle premesse, al trattamento - ovvero accesso, consultazione ed estrazione delle banche dati del MUSE, raccolta di dati ad hoc attraverso la somministrazione di indagini qualitative e/o quantitative al personale, analisi ed elaborazione di tali dati nonché la loro diffusione e comunicazione - dei dati personali nell'ambito delle attività svolte.

Sarà onere del Direttore nominare il Gruppo di lavoro su proposta di ogni dirigente di servizio o direttore d'ufficio. All'interno del Gruppo sarà individuato il/la responsabile di coordinare i lavori e il/la segretario/a tecnico.

Sentita la relazione del Direttore,

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

visto il regolamento riguardante "Disciplina del Museo delle Scienze" approvato con decreto del Presidente della Provincia n. 4-62/Leg del 11 marzo 2011 e s.m.i.;

a voti unanimi, legalmente espressi,

d e l i b e r a

- 1) di approvare, la costituzione del gruppo di lavoro permanente denominato “Gruppo di Lavoro permanente per la predisposizione del Piano di uguaglianza di genere – GEP” a cui assegnare il compito di coadiuvare il Direttore del MUSE nella redazione del primo Piano di uguaglianza di genere del museo e la gestione dei relativi aggiornamenti periodici costituito da personale dipendente con partecipazione a titolo gratuito, con competenze trasversali che comprendono almeno un rappresentante per ciascun servizio/ufficio;
- 2) di autorizzare il Direttore del MUSE ad attivare ogni atto necessario all’esecuzione attuativa della presente deliberazione.

ME/CS