


## VERBALE DELL'INCONTRO CON LE ORGANIZZAZIONI SINDACALI DI DATA 24.10.2018

Il giorno 24 ottobre 2018 alle ore 15.00, presso la sede del Museo delle Scienze a Trento, Corso del Lavoro e della Scienza 3, ha luogo l'incontro con le OO.SS. per la trattazione del seguente punto all'ordine del giorno:

**Accordo in merito alla definizione della quota obiettivi specifici" del FO.R.E.G. per l'anno 2018 (art. 10 dell'accordo in ordine alle modalità di utilizzo risorse FO.R.E.G dd. 25.01.2012 modificato dall'art. 4 dell'accordo FO.R.E.G. triennio 2013-2015 di data 03.10.2013).**

Sono presenti:

in rappresentanza del Muse:

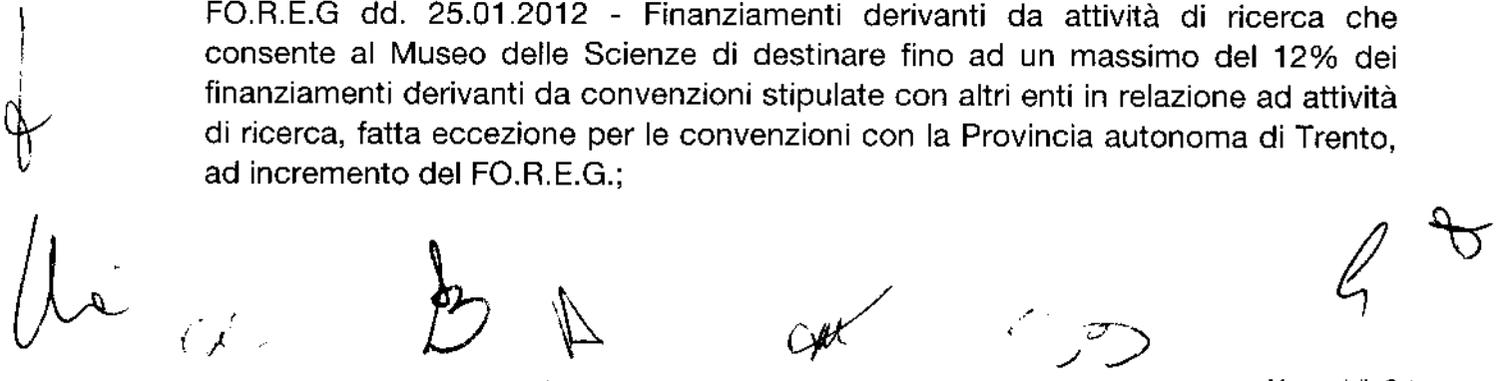
Massimo Manenti – HR unit Muse  
 Alberta Giovannini – Responsabile Risorse umane Muse.  
 Paolo Previde Massara - funzionario economico finanziario.

In rappresentanza delle organizzazioni sindacali:

Stefano Galvagni – Fp CGIL  
 Andrea Barbieri – CISL FP  
 Silvia Bertola e Marcella Tomasi - UIL FPL Enti Locali  
 Samuela Caliarì - Fenalt

Il Direttore,

- in considerazione dell' impegno lavorativo richiesto durante il 2018 a tutto il personale per la gestione del MUSE;
- considerate le risorse disponibili in bilancio;
- visto l'art. 4 dell'accordo in ordine alle modalità di utilizzo risorse FO.R.E.G dd. 25.01.2012, modificato dall'art. 3 dell'accordo FO.R.E.G. triennio 2013-2015 di data 03.10.2013 e dall'art. 8 dell'accordo stralcio rinnovo CCPL 2016-2018, biennio economico 2016-2017 di data 23.12.2016 - Finanziamento extracontrattuale del FO.R.E.G - che consente, in caso di esigenze particolari o per incentivare attività istituzionali, gli enti possono destinare annualmente ad incremento della quota obiettivi specifici del FO.R.E.G. risorse proprie fino ad un massimo dell'1% del monte salari del personale dipendente;
- visto l'art. 6 comma 1 dell'accordo in ordine alle modalità di utilizzo risorse FO.R.E.G dd. 25.01.2012 - Finanziamenti derivanti da attività di ricerca che consente al Museo delle Scienze di destinare fino ad un massimo del 12% dei finanziamenti derivanti da convenzioni stipulate con altri enti in relazione ad attività di ricerca, fatta eccezione per le convenzioni con la Provincia autonoma di Trento, ad incremento del FO.R.E.G.;



MUSE

- visto l'art. 8 dell'accordo in ordine alle modalità di utilizzo risorse FO.R.E.G dd. 25.01.2012 comma 5 che enuncia "qualora l'ente non abbia individuato, per l'anno di riferimento, obiettivi specifici da perseguire, gli importi della "quota obiettivi generali" di cui al precedente comma 4 sono incrementati fino ad un massimo del 90% degli importi complessivi per dipendente equivalenti (ovvero quelli derivanti dalla somma degli importi indicati al comma 1 dell'art. 3 ed al comma 1 dell'art. 4);
- considerato che sono stati individuati degli obiettivi specifici di seguito dettagliati nel corso del 2018;
- riservandosi di definire in successiva sede le eventuali somme aggiuntive da destinare all'incremento quota degli obiettivi specifici,

propone

- di destinare il 50% del fondo al raggiungimento degli obiettivi generali,
- di destinare il restante 50% secondo il grado di raggiungimento degli obiettivi specifici secondo i criteri da definire successivamente.

Gli obiettivi specifici sono attribuiti a tutto il personale dell'area interessata e risultano i seguenti:

**1. Area Tecnica**

<b>Obiettivo</b>	<b>Raggiungimento obiettivo (0 - 4)</b>
Coinvolgimento squadra tecnica nell'allestimento e disallestimento per almeno 4 eventi in rinforzo della squadra custodi.	40%
In termini di prodotti multimedia la messa in esercizio del nuovo sistema tablet per la visita del Muse entro il 27 luglio 2018.	20%
Elaborare un progetto di gestione di Muse H2O compatibile con la progettazione del Settore Educativo e del Settore AD.	40%

**2. Settore Internazionalizzazione, comunicazione e pr istituzionali**

<b>Obiettivo</b>	<b>Raggiungimento obiettivo (0 - 4)</b>
Acquisire 2 nuovi progetti europei.	25%
Progettazione campagna di comunicazione Muse H2O.	25%
Progettazione e realizzazione di almeno 2 campagne di comunicazione legate al Settore educativo.	25%

*[Handwritten signatures and initials: f, lha, co, B/A, cur, (03), h, and a circled X]*

Muse

contribuire mantenere il livello di frequentazione del pubblico con un calo fisiologico dei visitatori entro e non oltre il 10% rispetto l'anno precedente.	25%
---	-----

### 3. Area Amministrazione e affari generali

Obiettivo	Raggiungimento obiettivo (0 - 4)
realizzazione piano di backup delle competenze	25%
regolamento contratti;	25%
adeguamento e regolarizzazione alla luce della nuova normativa sulla privacy dell'organigramma aziendale con relative nomine, informative e consensi	25%
completamento inventario	25%

### 4. Ricerca

Obiettivo	Raggiungimento obiettivo (0 - 4)
Sostenere il posizionamento del Settore ricerca mediante la predisposizione di accordi quadro e convenzioni anche a valore economico con una capacità di autofinanziamento individuata e rendicontata sezione per sezione con un obiettivo minimo di ciascuna sezione corrispondente a n.1 collaboratore di ricerca. Il tempo pieno equivalente del collaboratore di ricerca potrà essere espresso in termini di contributo economico a copertura dei costi del collaboratore o direttamente in termini di risorsa umana dedicata finanziata da terzi (documentato sezione per sezione)	30%
Esprimere convergenza di partecipazione e di risultati di ricerca nel rapporto con le Reti delle riserve. <b>Il contributo dovrà essere documentato a livello di coordinamento del Settore Ricerca.</b>	20%
Concorrere all'attivazione di almeno 2 progetti di coinvolgimento del volontariato in termini di Citizen Science nell'ambito di progetti relativi alla rete delle riserve e specifici ambiti di intervento	20%
Produrre la "Carta del ricercatore del Muse" in cui siano affrontati, anche in relazione ad altri documenti con finalità affini, il compito in termini di finalità di conoscenza, codice etico, uso dei risultati della ricerca.	30%

f  
Uca  
Eg  
MA  
CS  
L8

MUSE

5. **Area Gestione risorse e contratti**

Obiettivo	Raggiungimento obiettivo (0 - 4)
Avvio procedure concorsuali e selettive programmate	15%
Avvio gestione esternalizzata	55%
Contribuire all'implementazione e adozione del sistema di prenotazione/calendario Attività per il Pubblico del MUSE per quanto attiene all'ambito Corporate	15%
Finalizzare il progetto Muse social store	15%

6. **Mediazione culturale**

Obiettivo	Raggiungimento obiettivo (0 - 4)
Produrre la "Carta del mediatore culturale del Muse" in cui siano affrontati, anche in relazione ad altri documenti con finalità affini, il compito in termini di finalità di conoscenza, codice etico, uso dei risultati della ricerca. Sarà data precisazione al contributo del Settore alle attività del settore tecnico, Settore Ricerca, Settore Educativo, Audience Development, Comunicazione, Mkt e Corporate.	25%
Produrre il piano editoriale 2019 entro il 15 novembre 2018 e produrre la Strenna 2018 affinché sia editata entro il mese di novembre 2018.	25%
Ideare e produrre progetti speciali per i territori delle reti di riserve a partire da quelli per i quali il Muse ha funzioni mediante il confronto con il Settore educativo.	25%
Ideare e proporre i percorsi educativi rispetto al nuovo Planetario	25%

7. **Servizi Educativi**

Obiettivo	Raggiungimento obiettivo (0 - 4)
Sviluppare almeno 1 progetto speciale di partecipazione e di promozione congiunta con il Castello del Buon Consiglio e Museo Tridentino Diocesano sulla destinazione urbana da parte delle scuole provenienti dai bacini di prossimità.	25%
Ideare e produrre il Progetto speciale Planetario per quanto attiene al Settore educativo tenendo conto delle proposte e delle relazioni con Settore AD, Settore tecnico, Settore mediatori.	25%

*f. MUSE*      *ep*      *BAD*      *C3*      *h*      *g*

MUSE

Sviluppare un sistema di monitoraggio delle performance dello svolgimento delle attività educative e un sistema di formazione e aggiornamento continuo in rapporto ai processi in corso di esternalizzazione dei servizi educativi	50%
--	-----

**8. Progetto Speciale Audience Development.**

<b>Obiettivo</b>	<b>Raggiungimento obiettivo (0 - 4)</b>
Produrre la "Carta dell'Audience Development del Muse" in cui siano affrontati, anche in relazione ad altri documenti con finalità affini, il compito in termini di finalità di conoscenza, codice etico, uso dei risultati delle attività per i diversi pubblici del Muse tenendo conto della situazione definita in termini di Struttura organizzativa del Muse e i specifici valori del Settore. Sarà data precisazione al contributo del Settore alle attività del settore tecnico, Settore Ricerca, Settore Educativo, Audience Development, Comunicazione, Mkt e Corporate	25%
Concertazione con la direzione e la mediazione culturale della programmazione eventi 2019 e relativa produzione documentale	25%
Fornire entro il 30 novembre il documento di programmazione attività di competenza fino al 31 luglio 2019 con sezione specifica dedicata al coinvolgimento di nuovi pubblici nel realizzando MUSE H2O. 30	25%
Contribuire all'implementazione e adozione del sistema di prenotazione/calendario Attività per il Pubblico del MUSE per quanto attiene all'ambito AD .	25%

**9. Servizio prevenzione e sicurezza**

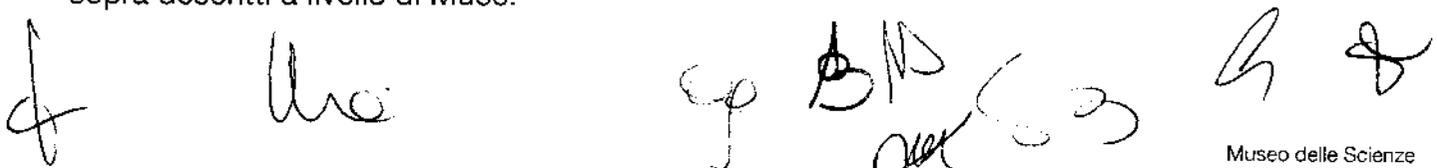
<b>Obiettivo</b>	<b>Raggiungimento obiettivo (0 - 4)</b>
Accompagnare la realizzazione delle azioni di miglioramento derivanti dall'indagine di stress lavoro correlato	100%

**10. Social events**

<b>Obiettivo</b>	<b>Raggiungimento obiettivo (0 - 4)</b>
Contribuire all'implementazione e adozione del sistema di prenotazione/calendario Attività per il Pubblico del MUSE per quanto attiene all'ambito Associazioni	50%
Mantenimento livello di attività e di incasso come il 2017 con tolleranza $\pm 10\%$ .	50%

**Gli obiettivi legati alla realizzazione del Planetario terranno conto dello stato di avanzamento del progetto in materia.**

Gli uffici non coinvolti e le sedi territoriali fruiranno della media di risultato degli obiettivi sopra descritti a livello di Muse.



MUSE

A ciascun dipendente verrà attribuita (indipendentemente dal livello di inquadramento) una somma in base al punteggio complessivo raggiunto dall'unità organizzativa prevalente di riferimento secondo il parametro lordo sotto evidenziato. In caso di partecipazione paritaria a diverse unità organizzative il premio verrà riproporzionato. Ciascun obiettivo specifico all'interno dell'unità organizzativa avrà il medesimo peso e al risultato finale verrà attribuito un punteggio graduato da 0 a 4 secondo i criteri sotto indicati.

Punteggio	Descrizione raggiungimento obiettivo	Parametro lordo per T.P.E
0	Obiettivo non raggiunto	0
2	Obiettivo raggiunto parzialmente (fino al 49%)	40
3	Obiettivo raggiunto parzialmente (> 50% < 80%)	60
4	Obiettivo completato (> 80%)	100

Verrà in tal modo potenzialmente distribuito l'intero ammontare messo a disposizione per gli obiettivi specifici, fermo restando il raggiungimento degli obiettivi generali. Vi sarà un momento di monitoraggio e verifica della congruità degli obiettivi entro il 30 settembre 2018.

Le quote saranno liquidate con la retribuzione del mese di aprile 2019.

Le OO.SS. condividono i punti sopra esposti.

Letto, approvato, sottoscritto.

Trento, 24 ottobre 2018

**Per il Museo delle Scienze**

Il Direttore / IL DIRETTORE  
dott. Michael Lanzinger (Canzigler)

**Per le Organizzazioni sindacali**

Stefano Galvagni - Fp CGIL

Andrea Barbieri - CISL FP

Silvia Bertola - UIL FPL Enti Locali

Maurizio Valentinotti - Fenalt Funzione pubblica